Willkommen im LUKS Hörsaal

Informationen für die Planung und Durchführung von Veranstaltungen

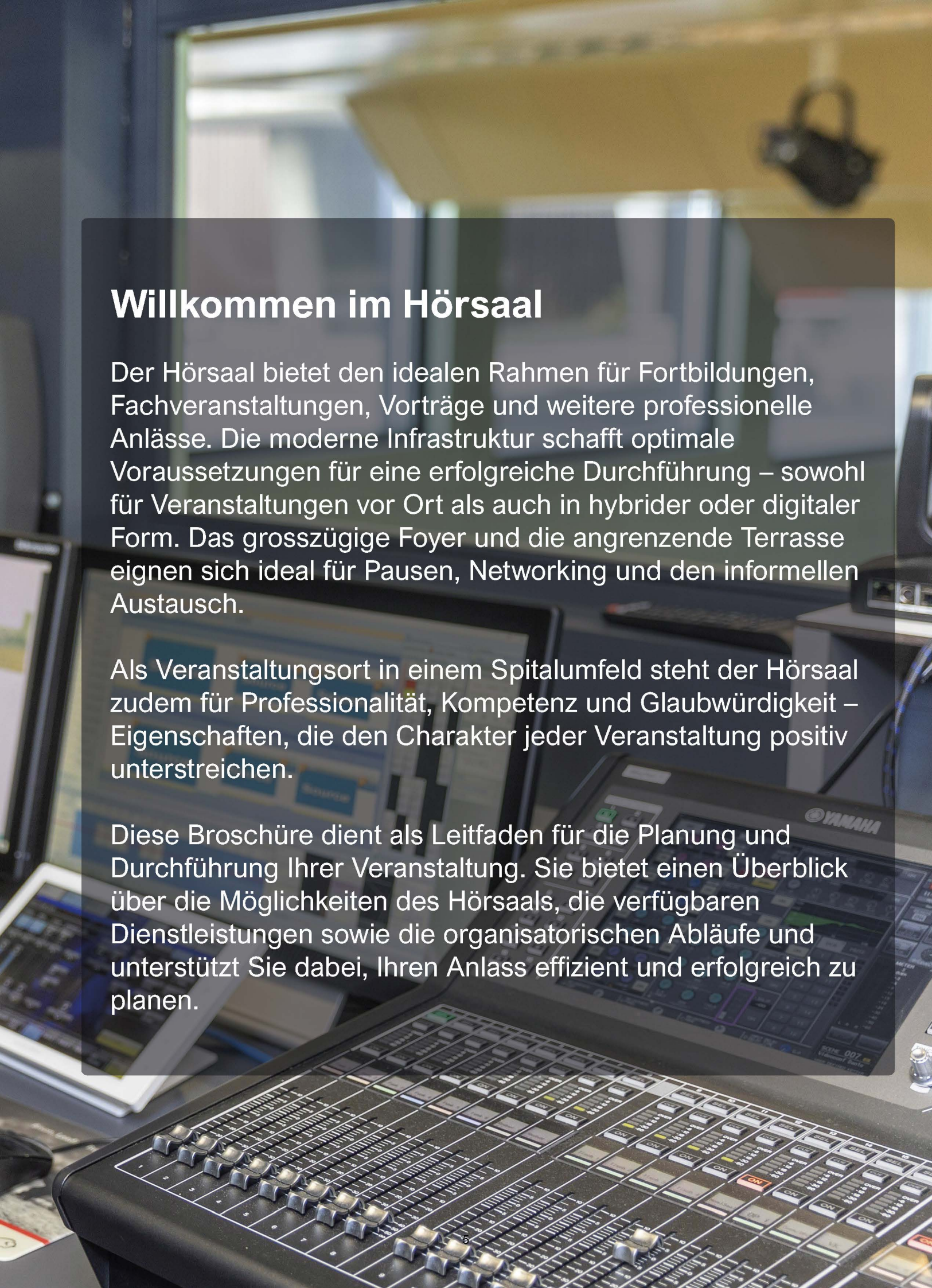


luksgruppe


luzerner kantonsspital
Thema:
Bluthochdruck
3. März 2026
18.30 – 20.00 Uhr
Herzlich
Willkommen!
Treppenhaus 1 Stock tiefer.
luksgruppe
herzlich







Willkommen im Hörsaal

Der Hörsaal bietet den idealen Rahmen für Fortbildungen, Fachveranstaltungen, Vorträge und weitere professionelle Anlässe. Die moderne Infrastruktur schafft optimale Voraussetzungen für eine erfolgreiche Durchführung – sowohl für Veranstaltungen vor Ort als auch in hybrider oder digitaler Form. Das grosszügige Foyer und die angrenzende Terrasse eignen sich ideal für Pausen, Networking und den informellen Austausch.

Als Veranstaltungsort in einem Spitalumfeld steht der Hörsaal zudem für Professionalität, Kompetenz und Glaubwürdigkeit – Eigenschaften, die den Charakter jeder Veranstaltung positiv unterstreichen.

Diese Broschüre dient als Leitfaden für die Planung und Durchführung Ihrer Veranstaltung. Sie bietet einen Überblick über die Möglichkeiten des Hörsaals, die verfügbaren Dienstleistungen sowie die organisatorischen Abläufe und unterstützt Sie dabei, Ihren Anlass effizient und erfolgreich zu planen.

Inhalt

1. Der Hörsaal auf einen Blick..... 8

2. Lage / Anreise..... 11

3. Weitere Dienstleistungen..... 13

4. Informationen für Organisatoren..... 14

5. Informationen für Referenten..... 16

6. Informationen für Sponsoren..... 18

7. Informationen für Fotografen..... 19

8. Checkliste..... 20

9. Service & Kontakte..... 23

Entdecken Sie den Hörsaal, seine Ausstattung und Möglichkeiten.

Kennenlernen

Alle wichtigen Informationen für eine erfolgreiche Veranstaltung.

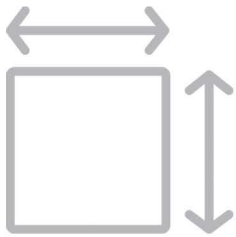
Planen

Praktische Hinweise, Checklisten und Kontakte auf einen Blick.

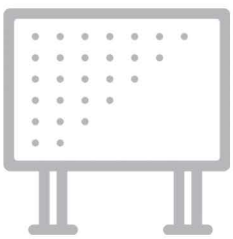
Nachschlagen



200
Sitzplätze



198 m²
Hörsaalfläche
(14.8 x 13.4 x 5/3 m)



9.6 x 3.2 m
LED - Videowand

Der Hörsaal auf einen Blick

Technische Ausstattung:

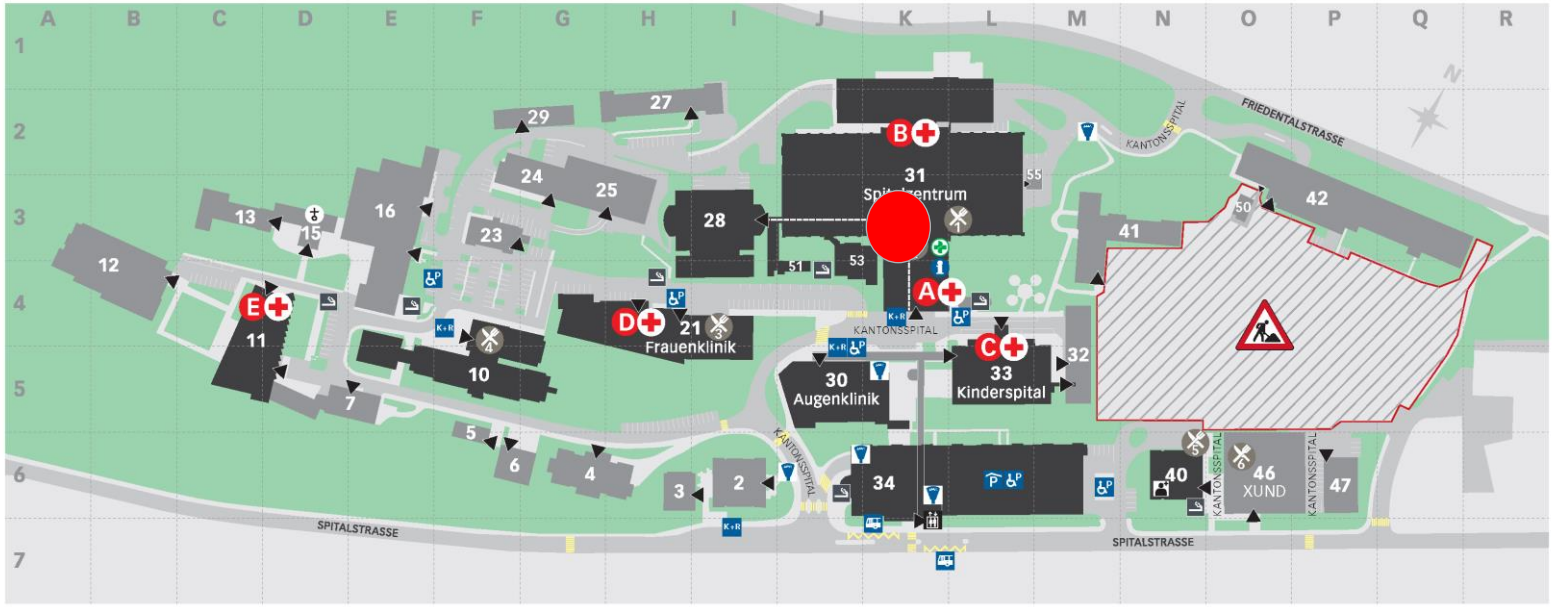
- LED Videowand 16:9 mit Zweibilddarstellung
- Multifunktionales Rednerpult
  (Schwanenhalsmikrofone / Notizenanzeige / HDMI Eingang für externes Gerät)
- Rednermonitore für Präsentationsvorschau
- Kabellose Präsentationssteuerung
- Kabellose Präsentationsübertragung via ClickShare
- Podiumstisch mit vier Schwanenhalsmikrofonen
- Integrierte Microsoft Teams-Anbindung für hybride Veranstaltungen (LUKS Personal)
- Livestreaming für externe Teilnehmende
- Aufzeichnung von Veranstaltungen
- Raumkameras für Übertragung und Aufzeichnung

Raum & Komfort:

- Kostenfreier WLAN-Zugang für Teilnehmende
- Klimatisierter Hörsaal mit dezentem Blumenschmuck und eigenem Klapptisch an jedem Sitzplatz

Universitäres Lehr- und Forschungsspital

luzerner kantonsspital
LUZERN SURSEE WOLHUSEN



Situationsplan Standort Luzern

Gebäude

Haus 10	F/4
Haus 11 *lups*	D/5
Haus 21 Frauenklinik	H/4
Haus 28 Zugang über Haus 31	I/3
Haus 30 Augenklinik	J/5
Haus 31 Spitalzentrum	K/4
Haus 33 Kinderspital	L/5
Haus 34 Parkhaus Besuchende	K/7
Haus 40 Wundzentrum	N/6

Notfall

A Notfallpraxis	K/4
B Notfallzentrum	K/4
C Kinderspital	L/4
D Frauenklinik	H/4
E *lups*	D/4

Restaurants

feingut – Weltküche mit lokalen Wurzeln	L/3
kafi – Kaffeespezialitäten und Snacks	K/3
azzurro – Italienische Küche	I/4
vitamins – Asiatisches Bowl Konzept	F/4
foodtruck – Streetfood	N/6
Xund Bistro	O/6

Piktogramme

- Notfall
- Eingang
- Zentrale Information
- Apotheke
- Bus-Linie 18, 19 und 30
- Kassenautomat
- Parkhaus
- Kiss & Ride
- Parkplätze für Gehbehinderte
- Kapelle
- Raucherzonen
- Arztpraxis

lups: Luzerner Psychiatrie

Luzerner Kantonsspital | Kantonsspital 37 | 6004 Luzern | Telefon 041 205 11 11 | info@luks.ch | luks.ch

herzlich, kompetent, vernetzt

Alle Informationen zur Anreise finden Sie online:



Lage / Anreise

Kantonsspital Luzern, Haus 31 3.OG (braunes Spitalzentrum)
6004 Luzern

- Direkte Busverbindungen ab Bahnhof Luzern (10 Minuten Fahrzeit)
- Bushaltestelle in unmittelbarer Nähe (Gehdistanz Haltestelle - Hörsaal: 7 Minuten)

- Gute Erreichbarkeit über die Autobahn (Ausfahrt Emmen-Süd / 5 Minuten)
- Spitalparkhaus auf dem Areal
- Kurzer, barrierefreier Fussweg zum Hörsaal

- Haltemöglichkeit direkt beim Haupteingang



Kulinarik & Services

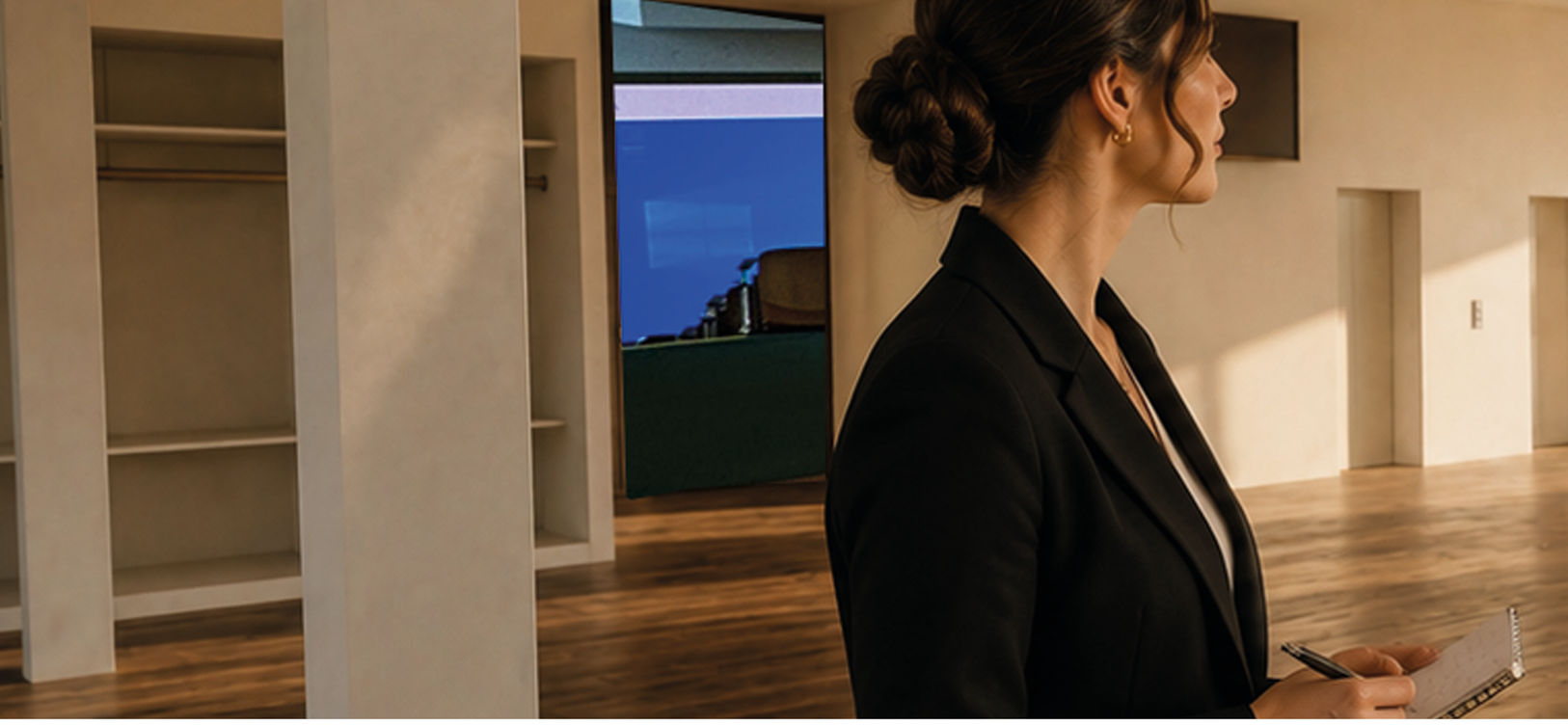
Eine erfolgreiche Veranstaltung lebt von vielen Details. Mit unseren ergänzenden Dienstleistungen unterstützen wir Sie dabei, Ihren Anlass rundum stimmig zu gestalten – von der kulinarischen Begleitung bis zur individuellen Unterstützung bei der Umsetzung.

Gastronomie:

- Individuelle Verpflegungslösungen für Ihre Veranstaltung
- Kaffeepausen und Apéros
- Bis 100 Personen:
  Individuelle Verpflegung direkt im Foyer des Hörsaals
- Für grössere Gruppen:
  Kulinarische Angebote im hauseigenen Restaurant «Feingut»
  (im gleichen Haus, barrierefrei erreichbar)

Dekoration / Blumenschmuck:

- Individuelle Dekoration durch unsere Gärtnerei



Informationen für Organisatoren

Ob interne Weiterbildung oder externe Veranstaltung – eine sorgfältige Planung ist die Grundlage für einen erfolgreichen Anlass. Gerne unterstützen wir Sie dabei.

Planung & Vorbereitung:

- Wir stimmen den Ablauf und Ihre Anforderungen mit Ihnen ab.
- Sie stellen Präsentationen und Veranstaltungsunterlagen vorab bereit.
- Auf- und Abbauzeiten werden individuell koordiniert.
- Die interne Gastronomie begleitet Sie bei der Planung individueller Verpflegungsangebote.



Technische Organisation:

- Vor Veranstaltungsbeginn führen wir bei Bedarf einen Technikcheck durch.

- Sie übermitteln uns das Programm – wir kümmern uns um die Betreuung der Referentinnen und Referenten.

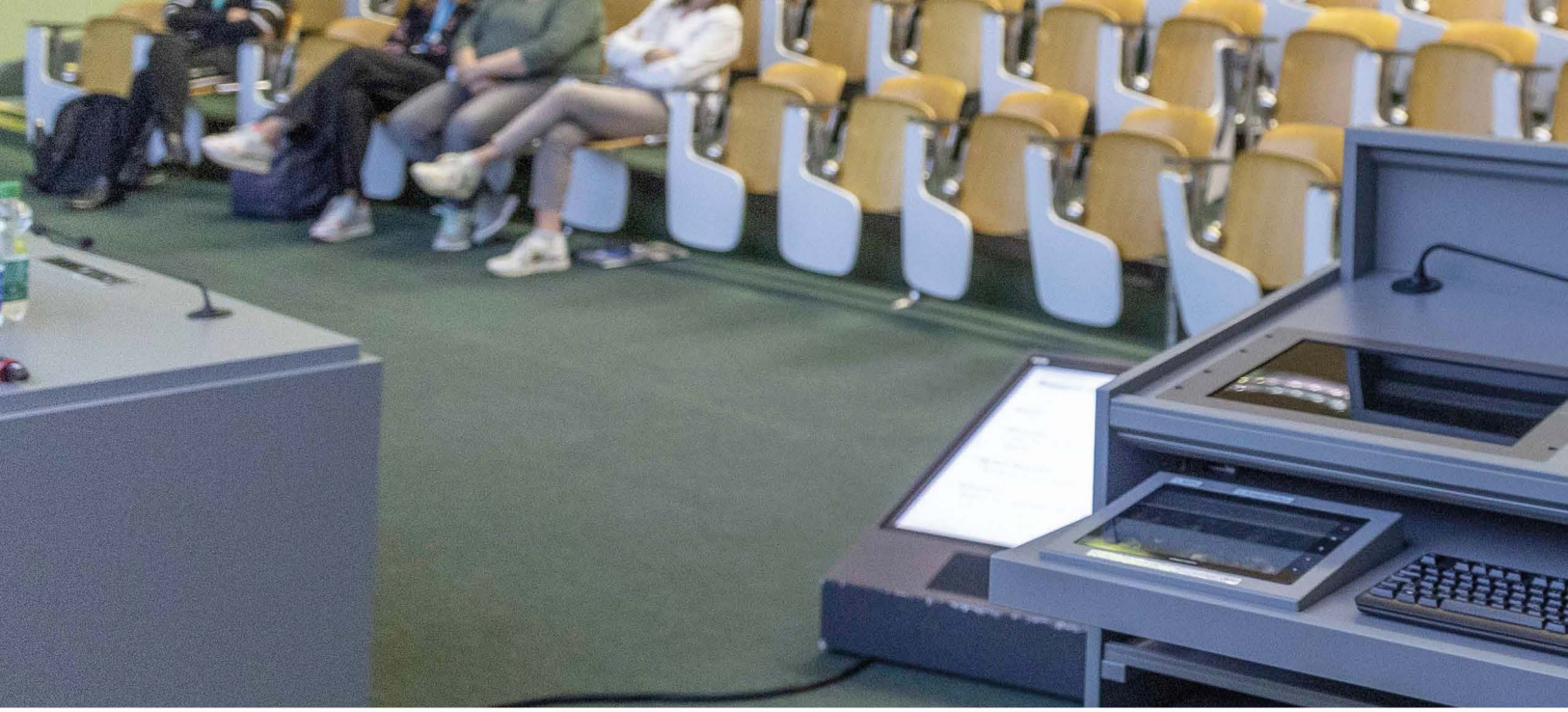
- Für **interne Veranstalter** steht ein Selbstbedienungsmodus für Präsentationen und Teamskonferenzen zur Verfügung. Weiterführende Funktionen wie Aufzeichnung und Livestreaming erfolgen im betreuten Betrieb.

- Wir unterstützen Sie bei hybriden Veranstaltungen sowie bei Aufnahmen und Livestreamings.

Veranstaltungstag:

- Foyer und Terrasse ergänzen den Hörsaal als zusätzliche Veranstaltungsfläche für Pausen und Networking.

- Die beiden Foyer-Monitore ermöglichen die Darstellung von Informationen, Präsentationen oder Hinweisen.

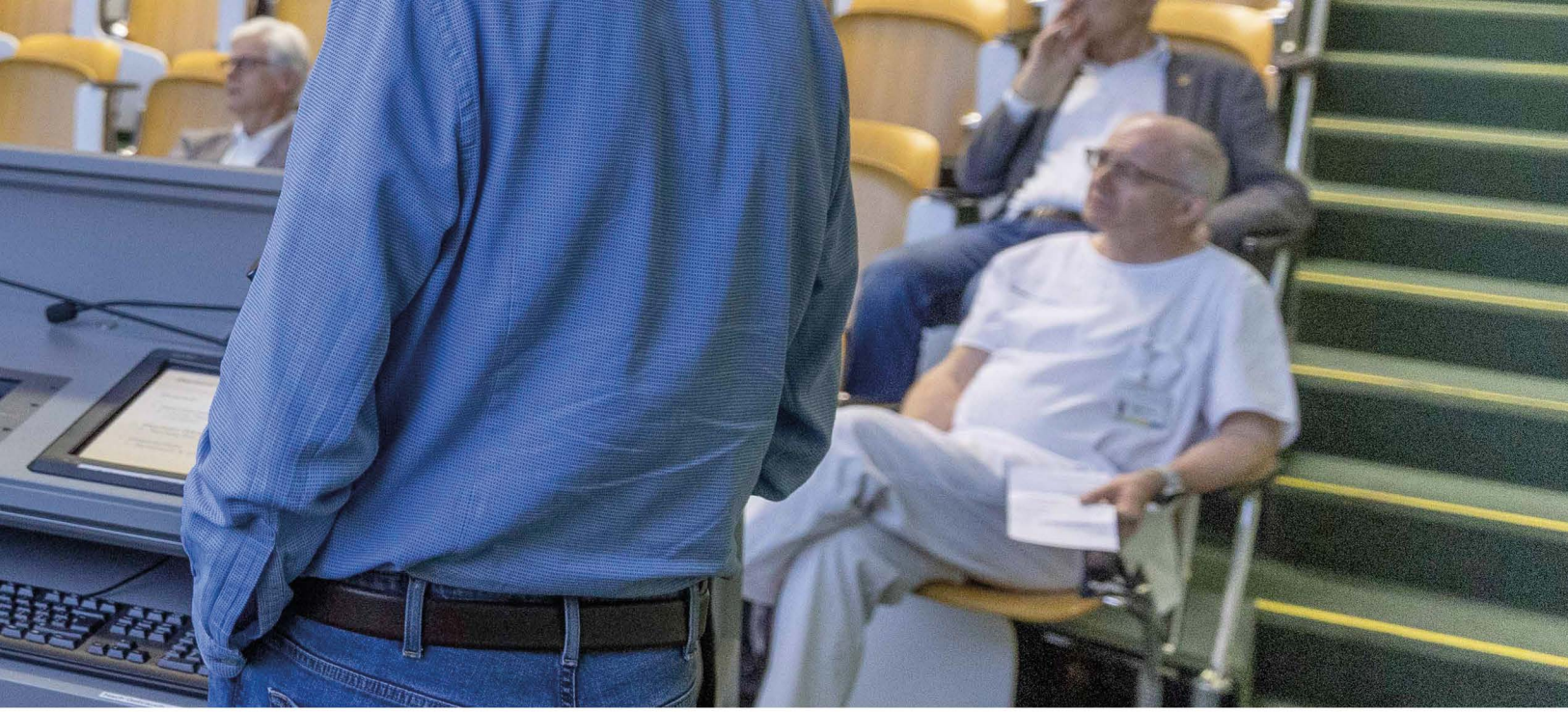


Informationen für Referenten

Wir unterstützen Sie dabei, Ihren Vortrag optimal vorzubereiten. Gerne führen wir vor Veranstaltungsbeginn gemeinsam mit Ihnen einen kurzen Technikcheck durch.

Präsentationstechnik:

- Präsentationen in PowerPoint- oder PDF Format auf USB-Stick oder vorab zustellen.
- Für Präsentationen mit dem eigenen Laptop steht im Rednerpult ein HDMI-Anschluss zur Verfügung.
- Bitte stellen Sie sicher, dass Videos und Bilder korrekt eingebettet sind und per Mausklick gestartet werden können.



Präsentationssteuerung:



- Steuern Sie Ihre Präsentation während des Vortrags selbständig mit dem Presenter.
- Der Presenter mit digitaler Zeigefunktion wird Ihnen vor Ort zur Verfügung gestellt.

Referentenansicht:



- Ihre Präsentation sehen Sie bequem auf dem Vorschaumonitor.
- Im Rednerpult steht Ihnen ein integrierter Monitor mit PowerPoint-Referentenansicht zur Verfügung.

Mikrofontechnik:



- Je nach Bedarf nutzen Sie ein fest installiertes Rednerpult-mikrofon, Funkmikrofone oder ein Headset.



Informationen für Sponsoren

Sponsoren leisten einen wertvollen Beitrag zum Erfolg einer Veranstaltung. Gerne unterstützen wir Sie dabei, Ihre Präsenz im passenden Rahmen wirkungsvoll und professionell zu gestalten.

- **Sichtbarkeit** – Sponsoren können je nach Veranstaltung auf digitalen Medien und Veranstaltungsunterlagen präsentiert werden.
- **Präsentationsflächen** – Im Foyer können nach Absprache Informations- und Ausstellungsstände eingerichtet werden.
- **Individuelle Lösungen** – Sponsoringmöglichkeiten werden individuell auf die Anforderungen und den Charakter der jeweiligen Veranstaltung abgestimmt.



Informationen für Fotografen

Eine professionelle Bilddokumentation trägt wesentlich zum Erfolg einer Veranstaltung bei. Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise.

- **Fotografieren während der Veranstaltung** – Bitte nehmen Sie Rücksicht auf Referenten und Teilnehmende.
- **Bild- und Persönlichkeitsschutz** – Stellen Sie sicher, dass die geltenden Vorgaben zum Bild- und Persönlichkeitsschutz eingehalten werden.
- **Abstimmung vor Ort** – Besondere Aufnahmewünsche oder organisatorische Anliegen können Sie vor dem Beginn der Veranstaltung abstimmen.
- **Lichtverhältnisse** – Für optimale Ton- und Bildbedingungen bleiben die Verdunkelungsstoren in der Regel geschlossen.

Checkliste

Diese Checkliste dient als Orientierung und unterstützt Sie bei der Planung Ihrer Veranstaltung. Ergänzen Sie die Punkte gerne entsprechend Ihren individuellen Bedürfnissen.

Planung & Organisation

- [ ] Reservationsformular eingereicht, Veranstaltungszeiten bestätigt sowie Veranstaltungsablauf und Teilnehmerzahl definiert
- [ ] Technische Bedürfnisse und gewünschte Betreuungsform abgestimmt
- [ ] Catering und weitere Dienstleistungen organisiert
- [ ] Nutzung von Foyer und Terrasse geklärt
- [ ] Sponsoren- und Ausstellungsflächen bei Bedarf vereinbart
- [ ] Zuständigkeiten für den Veranstaltungsablauf geklärt

Interne Kunden:

- [ ] Programm erstellt und an die offiziellen Stellen am LUKS übermittelt (Kommunikation / Technik / Restaurant)

Vor der Veranstaltung

- [ ] Referenten über Abläufe informiert
- [ ] Präsentationen und Medien bereitgestellt bzw. Upload organisiert
- [ ] PP Folien für die Beschilderung vorbereitet
  (Pausenfolien, Sponsorenfolien etc.)
- [ ] Probelauf, Technikcheck vereinbart
- [ ] Fotografen und weitere Dienstleister informiert

Notizen

.....

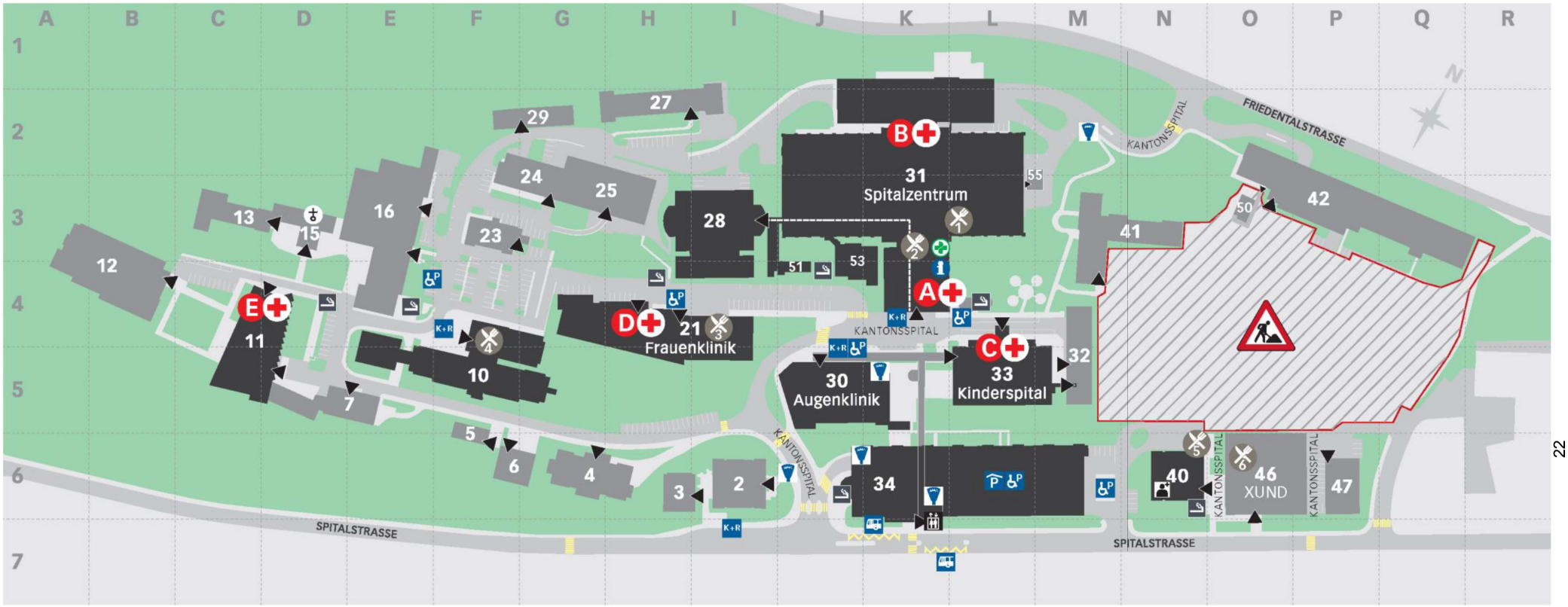
.....

.....

.....

Universitäres Lehr- und Forschungsspital

luzerner kantonsspital
LUZERN SURSEE WOLHUSEN



Situationsplan Standort Luzern

Gebäude

Haus 10	F/4
Haus 11 *lups*	D/5
Haus 21 Frauenklinik	H/4
Haus 28 Zugang über Haus 31	I/3
Haus 30 Augenklinik	J/5
Haus 31 Spitalzentrum	K/4
Haus 33 Kinderspital	L/5
Haus 34 Parkhaus Besuchende	K/7
Haus 40 Wundzentrum	N/6

Notfall

A Notfallpraxis	K/4
B Notfallzentrum	K/4
C Kinderspital	L/4
D Frauenklinik	H/4
E *lups*	D/4

Restaurants

feingut – Weltküche mit lokalen Wurzeln	L/3
kafi – Kaffeespezialitäten und Snacks	K/3
azzurro – Italienische Küche	I/4
vitamins – Asiatisches Bowl Konzept	F/4
foodtruck – Streetfood	N/6
Xund Bistro	O/6

Piktogramme

- Notfall
- Eingang
- Zentrale Information
- Apotheke
- Bus-Linie 18, 19 und 30
- Kassenautomat
- Parkhaus
- Kiss & Ride
- Parkplätze für Gehbehinderte
- Kapelle
- Raucherzonen
- Arztpraxis

lups: Luzerner Psychiatrie

Luzerner Kantonsspital | Kantonsspital 37 | 6004 Luzern | Telefon 041 205 11 11 | info@luks.ch | luks.ch

Service & Kontakte

Gäste-WLAN (Public):
Scannen, verbinden und surfen…

Koordination von internen und externen Anlässen

Luzerner Kantonsspital
Leitung Restaurant
6000 Luzern 16
restaurant@luks.ch

041 205 56 00

Luzerner Kantonsspital
Hörsaal Haus 31 Spitalzentrum / 3.OG
6004 Luzern

www.luks.ch

